

Die CISMO GmbH ist der Dienstleister im liberalisierten österreichischen Energie- und Umweltbereich. Wir unterstützen Partnerunternehmen, wie die OeMAG Abwicklungsstelle für Ökostrom AG als deren Know-how- und Servicegesellschaft mit Beratungsdienstleistungen sowie operative Clearing- und Marktservices.

Die OeMAG Abwicklungsstelle für Ökostrom AG wurde als zentrale Ansprechstelle für alle Fragen der Ökostromabwicklung in Österreich eingerichtet. Dies beinhaltet im Wesentlichen die Abnahme des Ökostroms zu den per Verordnung bestimmten Preisen, die Berechnung der Ökostromquoten, die tägliche Planung und Zuweisung des Ökostroms aufgrund der Ökostromquoten an die Stromhändler, das Ausgleichsenergiemanagement, die Kontingentverwaltung, die Energiestatistik sowie das technische und wirtschaftliche Clearing.

Zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir eine/n Mitarbeiter/in im Bereich **Energiewirtschaft**

### **Aufgabenbereich:**

Eingebunden in einem dynamischen Team umfasst ihre Tätigkeit

- ♦ Kontrolle der Stromhändler- und Ausgleichsenergieabrechnungen (Fahrplangeschäfte)
- ♦ Quotenberechnung für die Zuweisung gemäß von Stromhändler abgefragter Abgaben an Endkunden
- ♦ Kontrolle der Einspeiserabrechnungen
- ♦ Vertretung beim des Wechselmanagement
- ♦ Mitarbeit bei Onlinedaten-Projekten und Weiterentwicklung bestehender Auswertungstools

### **Qualifikation:**

- ♦ abgeschlossene HAK oder HTL mit mindestens 3 jähriger einschlägiger Berufserfahrung, abgeschlossenes Studium ist von Vorteil aber nicht Voraussetzung
- ♦ sehr gute Kenntnisse im Bereich der liberalisierten Energiemärkte, schwerpunktmäßig entso-Rollenmodell und Bilanzgruppensystem (alle Prozesse von Prognose über Clearing bis zur Abrechnung)
- ♦ Grundkenntnisse im Bereich Ausgleichs- und Regelernergie
- ♦ Grundkenntnisse im Bereich Fahrplanmanagement, Energiedatenmanagement, Wechselprozesse
- ♦ Gute XL-Anwenderkenntnisse samt dazugehöriger Datenbankabfragen, sowie Analysetechniken

### **Persönliche Anforderungen:**

- ♦ selbstständiges Arbeiten
- ♦ teamorientiert und kommunikativ
- ♦ Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- ♦ Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- ♦ Flexibilität und Belastbarkeit

### **Wir bieten:**

- ♦ interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- ♦ Gezielte Trainingsprogramme zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung

- ◆ Teamorientiertes, offenes und freundliches Arbeitsklima mit flacher Hierarchie
- ◆ Büroräumlichkeiten in gut erreichbarer, **zentraler Lage in Wien**
- ◆ Flexible Arbeitszeiten

Wir bieten Ihnen für die Position ein marktkonformes Bruttomonatsgehalt ab EUR **xxxxx** je nach konkreter Qualifikation. Je nach Berufserfahrung und Zusatzqualifikationen ist eine Überzahlung möglich.

Arbeitszeit: **Vollzeit**

Dienstort: **Wien oder Bregenz**

Diese Stellenausschreibung richtet sich gleichermaßen an Bewerberinnen und Bewerber.

Wenn Sie an dieser Position in einem motivierten Team Interesse haben so schicken Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen als PDF (inkl. Lebenslauf, Foto und Zeugnisse) an [personal@cismo.at](mailto:personal@cismo.at). Es erwartet Sie ein zukunftsorientiertes Unternehmen, das viel Freiraum für Eigeninitiative und kreative Ideen bietet und sich auf Ihre Mitarbeit freut.